

Azienda sanitaria locale 'VC'

Avviso di selezione pubblica, per la nomina di n.3 Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.S.L. "VC" di Vercelli, di cui uno con funzioni di Presidente: rettifica del requisito di ammissione e riapertura dei termini di presentazione delle istanze

In esecuzione di deliberazione del Direttore Generale, previa rettifica del requisito di ammissione all'avviso di selezione pubblica per la nomina di n. 3 Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'A.S.L. VC di Vercelli, indetto con deliberazione n. 935 del 9 Ottobre 2017, è stata disposta la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze all'avviso medesimo.

L'Organismo così nominato avrà la durata di anni tre.

1. Requisiti di Partecipazione

Alla procedura comparativa di cui trattasi potranno partecipare esclusivamente i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, risultino iscritti all'Elenco Nazionale di cui all'art. 7, comma 3, del D.M. 02/12/2016.

Ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.M. 02/12/2016, l'incarico di Presidente dell'Organismo sarà affidato esclusivamente a soggetto iscritto nella fascia professionale 3, di cui all'art. 5, c. 2, lett. C) del medesimo decreto.

L'A.S.L. favorirà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, c. 7, D.M. 02/12/2016, il rispetto dell'equilibrio di genere.

E' fatto integralmente salvo il rispetto delle ulteriori previsioni di cui al D.M. 02/12/2016 ed alla delibera CIVIT n. 12/2013 ed, in particolare, delle previsioni in tema di divieto di nomina, conflitto di interesse, cause ostative e limiti di appartenenza a più OIV di cui all'art. 8 del citato decreto 02/12/2016 ed all'art. 14 c. 8 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii..

Non è consentita la partecipazione alla selezione dei dipendenti dell'ASL VC.

2. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso e reperibile sul sito internet dell'Azienda www.aslvc.piemonte.it, datata e firmata, va indirizzata al Direttore Generale dell'ASL VC.

Il termine utile per la presentazione delle domande, alle quali potranno essere allegati tutti i documenti ed i titoli di carriera, che gli aspiranti riterranno utili agli effetti della valutazione di merito, scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda deve pervenire con una delle seguenti modalità, entro il termine di scadenza:

1) invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata: aslvercelli@pec.aslvc.piemonte.it trasmessa dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata. In tal caso la domanda e tutti gli allegati dovranno essere trasmessi in un unico file esclusivamente in formato .pdf (max 5mb) e l'oggetto dovrà riportare il titolo del presente avviso. Non sarà valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non si è titolare.

2) consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. VC in Corso Mario Abbiate n. 21 – 13100 Vercelli, entro il termine di scadenza, in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00/11,30 e dalle 14,00/15,00);

Qualora, per qualsiasi motivo, la domanda non giungesse a destinazione nel termine perentorio e improrogabile sopraindicato, si procederà alla non ammissione della stessa. In ogni caso farà fede il timbro del protocollo generale d'Azienda con indicazione della data di arrivo della domanda.

La domanda deve essere **datata e firmata**. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà la non ammissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione e dovrà essere redatta, a pena di inammissibilità, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti richiesti per la nomina, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

L'ASL VC si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti al presente avviso, così come dichiarati e documentati dagli interessati.

3. Documentazione da allegare alla domanda

All'istanza dovranno essere allegati:

- 1) curriculum vitae in formato europeo da cui risulti il titolo di studio posseduto e la qualificazione professionale richiesta;
- 2) una relazione di accompagnamento al curriculum che illustri le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere;
- 3) ogni altro titolo ritenuto idoneo a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita.
- 4) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- 5) copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità, datato e sottoscritto.

Si precisa che ai sensi dell'art. 40, comma 1, del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47". Pertanto qualunque eventuale titolo prodotto in originale o in copia potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa autocertificazione da compilarsi in conformità agli schemi allegati al presente bando.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30.6.2001, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Sviluppo Organizzativo e Gestione delle Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati per le finalità connesse all'eventuale provvedimento di assegnazione dell'incarico.

Nell'autocertificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo autocertificato non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'Amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'A.S.L. VC si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

4. Nomina dei Componenti O.I.V., durata e oggetto dell'incarico

Alla nomina dei candidati individuati quali Componenti dell'O.I.V. si procederà con provvedimento motivato del Direttore Generale a seguito di valutazione comparata dei curricula.

Non verrà stilata alcuna graduatoria di merito, né vi sarà attribuzione di punteggi.

L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, ed è rinnovabile una sola volta.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non può essere prevista l'automatica decadenza dei componenti dell'O.I.V. in coincidenza con la scadenza dell'organismo di indirizzo politico – amministrativo dell'Amministrazione che li ha designati.

L'incarico ha ad oggetto i compiti affidati all'Organismo Indipendente di Valutazione dalla vigente normativa.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno notificate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it – sezione “Concorsi e Avvisi”.

5. Determinazione compensi

Al Presidente O.I.V. competerà un'indennità annua omnicomprensiva di €7.000,00 oltre eventuale IVA dovuta.

A ciascun Componente O.I.V. competerà un'indennità annua omnicomprensiva di €6.000,00 oltre eventuale IVA dovuta.

Il presente avviso, comprensivo dello schema esemplificativo di domanda, viene pubblicato sul sito internet aziendale, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte nonché sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

6. Norme finali

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001.

Il presente avviso potrà essere prorogato, sospeso od annullato ad insindacabile giudizio del Direttore Generale dell'A.S.L. “VC” di Vercelli.

Sono pubblicati sul sito internet aziendale www.aslvc.piemonte.it gli atti di nomina dei componenti, i loro curricula ed i compensi.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE – C.so M. Abbiate, n. 21 – 13100 VERCELLI – Telefono 0161 – 593847 - 593370, indirizzo e-mail: osru@aslvc.piemonte.it.

IL DIRETTORE
STRUTTURA COMPLESSA SVILUPPO ORGANIZZATIVO
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Donatella VILLA)

FAC SIMILE DOMANDA

AL DIRETTORE GENERALE
A.S.L. VC
Corso Mario Abbiate , n. 21

13100 VERCELLI

Il/la sottoscritt _____
(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili)
nato/a a _____ (prov. _____) il _____
residente in _____ (prov. _____) Via
_____ n. _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata alla nomina dei Componenti dell'O.I.V. dell'A.S.L. VC, e tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- 1) di essere iscritto, ai sensi dell'art. 10 del D.M. 2/12/2016 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nella Fascia professionale n. _____ dell'Elenco Nazionale;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato appartenente all'Unione Europea _____ (indicare quale) e di possedere una buona comprovata conoscenza della lingua italiana;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
- 5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 6) di essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) / laurea specialistica / laurea magistrale in _____ conseguita presso _____ in data _____;
- 7) di essere in possesso del titolo di studio post-universitario in _____ conseguito presso _____ in data _____;
- 8) di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- 9) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
- 10) di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

11) di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;

12) di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

13) il mancato ricorrere di una fattispecie di divieto di nomina, conflitto di interesse ovvero cause di esclusione di cui alla delibera CIVIT n. 12/2013, di seguito elencate:

- Di non aver svolto incarichi di indirizzo politico presso l'A.S.L. VC nel triennio precedente la nomina;
- Di non rivestire l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione presso l'A.S.L. VC;
- Di non trovarsi, nei confronti dell'A.S.L. VC in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- Di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale o distrettuale in cui opera l'A.S.L. VC;
- Di non aver svolto con continuità attività professionale in favore o contro l'A.S.L. VC;
- Di non aver alcun rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Direttore Generale, i dirigenti e i dipendenti apicali in servizio nell'A.S.L. VC o con il vertice politico amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- Di non rivestire il ruolo di componente del collegio sindacale presso l'A.S.L. VC;
- Di non trovarsi nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Di non essere componente di altri O.I.V. ai sensi dell'art. 8, comma 3, decreto 02/12/2016;
- Di non ricoprire incarichi pubblici elettivi;
- Di non ricoprire cariche in partiti politici;
- Di non ricoprire cariche in organizzazioni sindacali;
- Di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- Di non aver avuto nei tre anni precedenti, incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici e cariche in organizzazioni sindacali, né rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.

Dichiara, altresì, quanto segue:

1) di essere consapevole di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013, ovvero l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'O.I.V.;

2) di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dall'A.S.L. VC in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;

3) di non essere dipendente dell'A.S.L. VC;

4) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 ai fini del procedimento connesso alla selezione e per gli assolvimenti degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;

5) di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____ Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi

degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

(riguardante la conformità all'originale di documenti presentati in copia semplice)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegata alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

Il Dichiarante

Data _____ Firma _____

Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo: _____ rilasciato il _____ da _____

Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di identità (art. 38, D.P.R. n. 445/2000)

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli _____ Il dipendente addetto _____

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 29.12.2000, n. 445**

(riguardante i servizi prestati)

Il/La sottoscritto/a _____ nat a _____ il _____
consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti
falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000,
dichiara il seguente servizio:

Ente	dal (gg/m/a)	al (gg/m/a)	Qualifica	Tipo di rapporto *

* indicare se a tempo indeterminato, incaricato, supplente o libero professionista/consulente con
indicazione dell'impegno orario settimanale ed in caso di risoluzione del rapporto di lavoro,
indicarne le cause.

Per i servizi svolti, dichiara che non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del
D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto e dichiara altresì:

odi non aver fruito di aspettativa senza assegni.

odi aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

Il Dichiarante

Data _____ Firma _____

Sottoscrizione non in presenza del dipendente addetto (art. 38, D.P.R. n.445/2000)

Allego fotocopia non autenticata fronte-retro del seguente documento di identità:

Tipo: _____ rilasciato il _____ da _____

**Sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di documento di
identità (art.38, D.P.R. n. 445/2000)**

Per sottoscrizione apposta in mia presenza

Vercelli _____ Il dipendente addetto _____